



CPR. PLURILINGÜE EMMA

[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. [Introdución](#)
 - 1.1. Datos básicos do centro
 - 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
 - 1.3. Breve xustificación do mesmo
 - 1.4. Proceso de elaboración

2. [Situación de partida](#)
 - 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
 - 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
 - 2.3. Análise DAFO

3. [Plan de Acción](#)
 - 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
 - 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. [Avaliación do PD](#)
 - 4.1. Seguimento do Plan de Acción
 - 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. [Difusión do PD](#)

Introdución

1.1. Datos básicos do centro

Tipo de Centro	CPR Plurilingüe Concertado aconfesional
Data nacemento	1950
Denominación	CPR Plurilingüe Emma
Código do Centro	15015482
Situación	Centro de Santiago de Compostela
Enderezo	Virxe da Cerca, 15-16
Localidade	Santiago de Compostela
Provincia	A Coruña
Código Postal	15703
Teléfono:	981587112
Páxina Web:	colegioemma.com



Dirección de Correo electrónico	cpr.emma@edu.xunta.gal
Etapas educativas	Infantil, Primaria, ESO e Bacharelato
Unidades educativas	Unha por nivel dende 4º da educación Infantil á 4º da ESO
Nº alumnos	211
Nº Profesores	26

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

- *Características socioeconómicas e culturais do contexto do centro.* O centro CPR Plurilingüe Emma é un centro concertado situado no centro de Santiago de Compostela e nel impártense as tres etapas educativas: infantil, primaria, secundaria.

Na súa oferta privada inclúese a etapa de Bacharelato.

Na secundaria hai unha liña educativa dende primeiro a cuarto. As clases teñen unha media de 22 alumnos formadas por rapaces e rapazas.

En canto o nivel socioeconómico o centro acolle a alumnos de diferentes zonas sendo a predominante a do Concello de Santiago se ben tamén acolle un número considerable de alumnos doutros concellos colindantes sendo estes: Ames, Teo, Oroso.

Ainda que pertencen a diferentes ámbitos socioculturais, empregando o índice socioeconómico e Cultural (ISEC) como elemento definitorio do contexto dos centros, construído a partir de variables relativas ao nivel de estudos, situación laboral e profesional das familias e os recursos culturais e materiais no fogar o noso centro pertence a un grupo medio-baixo na súa maioría. segun o este nivel medio-baixo.

A presenza de alumnado doutros países non é considerable se ben este alumnado intégrase perfectamente.

Salvo contadas excepcións non soe haber problemas coas familias aínda que o nivel de implicación non sempre é suficiente aducindo problemas laborais.

Contribución do Plan Dixital do centro ao Proxecto Educativo e PXA.

O Plan Dixital dentro do proxecto educativo enténdese como un instrumento que debe favorecer e impulsar o uso dos medios dixitais non só no proceso de ensinanza - aprendizaxe senón tamén no resto dos procesos de xestión, organización, programación e comunicación do centro. Polo tanto na PXA deberá incluírse as accións e obxectivos a levar a cabo dentro do plan dixital como tamén reflectir na memoria final de curso aquelas que foron acadadas ou seguen en proceso de consecución.

1.3. Breve xustificación do mesmo

Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación. Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022. Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021- 2022. Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos Deseñar un plan de actuación en base ás conclusións obtidas no proceso de diagnose. centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

1.4. Proceso de elaboración

Constitúese un grupo de traballo do CAFI de catro membros para abordar a elaboración do Plan Dixital de Centro.

Os contidos traballados foron os seguintes:

- *Marcos da competencia dixital*
- *Ferramentas de diagnóstico e avaliación: SELFIE e Test CDC*
- *Análise DAFO*
- *Deseño Plan de Acción (obxectivos, actuacións e métodos de avaliación e difusión).*

Deste xeito, conseguimos analizar a competencia dixital do centro e deseñar un plan de acción segundo ese análise.

A temporalización axustouse á realidade do proceso marcado polo mentor do grupo de traballo. Sendo a seguinte:

Novembro - Decembro: establecemento do calendario das accións; análise da normativa, Presentación do ADIX e das plafaformas a empregar. Realización do SELFIE.

Febreiro: Realización test CDD

Marzo: Reflexión sobre a DAFO

Abril-Maio: Definir obxectivos, Docencia e elaboración Plan de Acción.

Xuño: elaboración do Plan Dixital segundo modelo aportado polo mentor.

Situación de partida

1.5. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

Infraestrutura dixital	Situación actual	Paga
Conectividade a internet (datos)	Wifi en todo o centro	Centro educativo
Telefonía (voz)	Teléfono en secretaría	Centro educativo
Cableado, sen fíos e electrónica de rede		

Equipamiento	Situación actual	Detállase na aplicación de inventario?	Peticións
Aulas dixitalizadas	Aulas con pantalla dixital e ordenador de sobremesa	Non	UAC e apoio asesoría abalar
EDIXGAL	Non	Non	UAC e apoio asesoría abalar
Postos para xestión e administración do centro	Si, 1 posto	Non	UAC e apoio asesoría abalar
Biblioteca	Non	Non	UAC e apoio



(catálogo)			asesoría abalar
Sala de profesorado e departamentos	Non	Non	UAC e apoio asesoría abalar
Aula móbil	Carro con 8 portátiles	Non	UAC e apoio asesoría abalar
Aula de informática	Non	Non	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Proxectos específicos administración</i>	<i>Non</i>	<i>Non</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Proxectos centro</i>	<i>Non</i>	<i>Non</i>	UAC e apoio asesoría abalar

Servicios corporativos dixitais	Situación actual	Proposta de mellora
<i>Correo</i>	<i>Si</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Páxina web do centro</i>	<i>Si</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Aula virtual</i>	<i>Google Classroom</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Espazo abalar</i>	<i>Non</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Contidos educativos</i>	<i>Non</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Agueiro</i>	<i>Non</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Proxectos corporativos (edixgal)</i>	<i>Non</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Non corporativos</i>	<i>Non</i>	UAC e apoio asesoría abalar
<i>Abalarmóbil</i>	<i>Si</i>	

- *Xestión do mantemento do equipamento do centro.*

O mantemento do equipamento do centro se fai a través dunha empresa externa que se chama cando se precisa a millora ou reparación dalgún equipamento ou infraestrutura.

1.6. Fontes empregadas para a análise DAFO

Autoavaliación SELFIE: Pode ser interesante incluír a información do resumo das áreas do informe SELFIE de cada etapa educativa na seguinte táboa:

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.	3.7	3.7			
	Profesorado	2.8	2.9			
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	2.3	2.3			
	Profesorado	2.7	2.5			
	Alumnado	3.7	3.1			
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	3.5	3.5			
	Profesorado	2.8	3			
	Alumnado	4.2	3.1			
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	3.3	3.3			
	Profesorado	3.1	2.3			
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.	3.8	3.8			
	Profesorado	3.4	3.9			
	Alumnado		4			
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	3.8	3.8			
	Profesorado	2.8	3.3			
	Alumnado	3.9	3.4			
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	3	3			
	Profesorado	2.3	2.3			
	Alumnado		2.8			
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	3.8	3.8			
	Profesorado	3.2	2.2			

	Alumnado	4	3.3			
--	----------	---	-----	--	--	--

Test CDD: Pódese incluír a información recollida nas táboas 2.1, 2.2 e 2.3 do informe grupal do TestCDD de centro. Tamén pode interesar reflectir o recollido na táboa 1.3. en relación co perfil do profesorado participante no TestCDD.

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	20	28	71,4%
PROVISIONAL			
INTERINO			
SUBSTITUTO	2	2	100%
DESPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
71,9	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>76,4</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
INF	<u>37</u>	<u>Explorador/a (A2)</u>	<u>68,2</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
ESO	<u>80,3</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>79,2</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
PRI	<u>71,7</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>77</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
ENR	<u>42</u>	<u>Explorador/a (A2)</u>	<u>75,4</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
BAC				
F.P				

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1		
A2	<u>6</u>	<u>30%</u>
B1	<u>11</u>	<u>55%</u>
B2	<u>3</u>	<u>15%</u>
C1		
C2		
TOTAL	<u>20</u>	<u>100%</u>

Outras fontes: *Incluir a información relativa a outras fontes empregadas para a análise DAFO.*

1.7. Análise DAFO

A partir do Informe SELFIE, TCDD e outras fontes, o centro xenerou unha análise DAFO que permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver.

CATEGORÍAS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. C1 Infraestrutura 2. C2 Dispositivos dixitais para o ensino 3. C3 Acceso a internet 4. C7 Protección de datos 5. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. C5 Asistencia técnica 2. C8 Dispositivos dixitais para o aprendizaxe 3. 4. 5.
	PERSOAL DOCENTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. A3 Novas modalidades de ensino 2. B2 Debate sobre o uso da tecnoloxía 3. D1 Necesidades de DPC 4. D2 Participación no DPC 5. D3 Intercambio de experiencias 6. E1 Recursos educativos en liña 7. E2 Creación de recursos dixitais 8. E3 Emprego de EVA 9. Comunicación ca comunidade educativa 10. F1 Adaptación ás necesidades do alumnado 11. F3 Fomento da creatividade 12. F4 Inclusión do alumnado 13. F5 Colaboración do alumnado 	<ol style="list-style-type: none"> 1. B1 Avaliación do progreso 2. B3 Colaboracións 3. F6 Proxectos interdisciplinares 4. G1 Avaliación das capacidades 5. G3 Retroalimentación axeitada 6. G5 Autoreflexión sobre o aprendizaxe 7. G7 Comentarios a outros alumnos sobre o seu traballo

	<p>PERSOAL NON DOCENTE</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5.
	<p>ALUMNADO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. C8 Dispositivos dixitais para o aprendizaxe 2. H7 Creación de contidos dixitais 3. 4. 5. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. H1 Comportamento seguro 2. H3 Comportamento responsable 3. H4 Verificar a calidade da información 4. H6 Otorgar recoñecemento o traballo dos demais 5. H8 Aprender a comunicarse
	<p>FAMILIAS</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5.
	<p>OFERTA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. A3 Novas modalidades de ensino 2. 3. 4. 5. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5.

	ORGANIZACIÓN DE CENTRO	1. A3 Novas modalidades de ensino 2. 3. 4. 5.	1. A1 Estratexia Dixital 2. A2 Desenvolvemento da estratexia co profesorado 3. B1 Avaliación do progreso 4. C5 Asistencia técnica 5.
--	-------------------------------	--	--

3. Plan de Acción

“Áreas de mellora”: Liderado - Potenciar a adopción do uso da tecnoloxía na docencia							
1. OBXECTIVO :	<ul style="list-style-type: none"> Creación dun repositorio coas ferramentas dixitais básicas utilizadas no centro (A3 Novas modalidades de ensino) 					Acadado	
RESPONSABLE:	Coordinador TIC					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Uso habitual de todo o profesorado das 4 ferramentas corporativas básicas (XADE, Abalar, Correo corporativo, AV/Google Classroom)						
Valor de partida (3)	5% emprega as 4 ferramentas corporativas.						
Valor previsto e data (4)	100% emprega de forma sistematizada as 4 ferramentas básicas			Primeiro Trimestre			
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)		
AO2.1: Formar ao profesorado nas principais utilidades das ferramentas consideradas básicas	Equipo TIC	1ª Trimestre	Titoriais e Webinars na AV		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO2.2: Crear curso “Ferramentas Básicas” e matricular ao profesorado	Administrador AV	1º Trimestre	AV		Realizada		

“Área/s de mellora”: Liderado - Recursos temporais e humanos para a mellora da formación específica							
2. OBXECTIVO :	<ul style="list-style-type: none"> Establecemento dunha liña de formación interna e colaborativa sobre o uso das ferramentas dixitais básicas para todo o profesorado e durante horas de permanencia (A4 Tempo para explorar a ensinanza dixital) 					Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección / Xefatura Estudos					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Mellora da competencia e o uso habitual das ferramentas básicas polo 75% do profesorado						
Valor de partida (3)	O 5% participa para coñecer e colaborar no uso das ferramentas dixitais básicas						
Valor previsto e data (4)	O 75% do claustro participa para coñecer e colaborar no uso das ferramentas dixitais básicas				Todo o curso		
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)		
AO3.1: Establecemento dun horario adicado á formación/ colaboración do profesorado	Dirección / Xefatura Estudos	1ª Quincena Setembro	Convocatoria		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO3.2: Crear 4 grupos de traballo titorizados por membros do equipo TIC	Membros do Equipo TIC	Todo o curso	Aula de Reunión Internet PC		Realizada		

"Área/s de mellora": H. Competencia Dixital do alumnado							
3. OBXECTIVO :	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar ferramentas e estratexias ao alumnado de 5º e 6º e secundaria para ter na internet un comportamento responsable e seguro e para analizar a fiabilidade da información (*H1 Comportamento seguro; H3: comportamento responsable; H4: Verificar a calidade da información) 					Acadado	
RESPONSABLE:	Persoas titoras de cada grupo					Non acadado	Realizada
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Número de sesións lectivas adicadas (Instrumento: rexistro por parte das persoas titoras das sesións empregadas)						
Valor de partida (3)	0 Sesións						
Valor previsto e data (4)	4 Sesións			Todo o curso			
A							
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)		
AO4.1: Solicitar as charlas do Plan Director da Garda Civil e Policía Nacional sobre "Novas Tecnoloxías"	Dirección Persoa responsable de actividades extraescolares	Outubro	Aula ou Salón de Actos		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO4.2: Reunión do equipo directivo co Dpto. De Orientación para preparar	Equipo directivo Dpto. De Orientación	Outubro	Aula		Realizada		
					Aprazada		

documentación das dinámicas que se introducirán no PAT					Pendente	
AO4.3: Crear grupos de traballo na aula para analizar a información cas dinámicas definidas e adaptadas.	Titor/a de cada grupo	Novembro	Aula		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

4. Avaliación do plan

Para poder proceder á avaliación e ao seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos propostos, será preciso medir o grao de consecución dos obxectivos que temos marcados.

Tamén será preciso comprobar a efectividade das actuacións levadas a cabo. Os obxectivos deben ser específicos e concretos. Deben ser medibles, alcanzables, realistas e definidos no tempo. Para iso, teremos en conta:

- **Unha avaliación procesual**, a frecuencia da súa realización será **dunha vez ao trimestre**. Valoraranse aspectos que incluirán o estado da execución das accións, a análise e valoración dos resultados e, de ser o caso, as posibles modificacións das accións e as propostas de mellora.
- **Unha avaliación final**, que terá lugar **unha vez ao ano**. Os aspectos a considerar incluirán, entre outros, a valoración do logro dos obxectivos e as propostas de mellora.

Para levar a cabo a avaliación, teremos en conta os seguintes instrumentos e ferramentas:

- Os indicadores de avaliación asociados a cada un dos obxectivos e acción.
- A ferramenta de avaliación SELFIE a través da cal poderemos facer un análises da competencia dixital do Centro. Se realizará anualmente ao final do curso.
- A avaliación da Competencia Dixital Docente a través do Portafolio da Competencia Docente
- A avaliación da Competencia Dixital do Alumnado a través do SEFIE, preferiblemente ao final do curso.

O plan avaliarase en función dos resultados obtidos no marco dos obxectivos e prazos previstos. O informe do progreso formará parte da Memoria Anual do Centro.

5. Difusión do plan

Para a publicidade e difusión do plan dixital entre toda a comunidade educativa teñense previstas as seguintes estratexia para a súa difusión:

Estratexias para a difusión do Plan Dixital

Acción	Persoas destinatarias	Canal	Responsable
<i>Colgar na AV o Plan Dixital para que o profesorado o teña sempre presente e ao seu alcance</i>	<i>Profesorado</i>	<i>Aula virtual do centro (Cartafol en Classroom)</i>	<i>Dirección ou Persoal responsable</i>
<i>Crear unha sección TIC no Taboleiro da aula do profesorado, para colgar fisicamente o Plan, para a súa consulta.</i>	<i>Profesorado</i>	<i>Sala do profesorado</i>	<i>Dirección ou Persoal responsable</i>
Utilización do Google Calendar para organizar e informar dos eventos/cursos previstos	Profesorado	Google calendar	Dirección ou Persoal responsable
Publicación do Plan na web do centro	Familias, alumnado	web do centro	Dirección ou Persoal responsable
Convocatoria dunha xuntanza presencial co fin de informar da implementación do Plan.	Profesorado	Aula/ salón de graos	Equipo TIC